

# **Zasady rekrutacji dzieci**

## **do Publicznego Żłobka „Malucholandia”**

### **w Busku-Zdroju**

Zasady rekrutacji zostały opracowane w oparciu o zapisy Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t. j. Dz. U. 2023 r. poz. 204 z późn. zm.) oraz Statutu Publicznego Żłobka „Malucholandia” w Busku-Zdroju (Uchwała Nr XLII/515/2022 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 10 lutego 2022 r. zmieniona Uchwałą Nr LVIII/703/2023 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 16 marca 2023 r.)

## Rozdział I Postanowienia ogólne § 1

Ilekcroć w niniejszym opracowaniu jest mowa o:

1. zasadach – należy przez to rozumieć Zasady rekrutacji dzieci do Publicznego Żłobka „Malucholandia” w Busku-Zdroju.
2. Żłobku – należy przez to rozumieć Publiczny Żłobek „Malucholandia” w Busku-Zdroju,
3. Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Publicznego Żłobka „Malucholandia” w Busku-Zdroju,
4. komisji – należy przez to rozumieć komisję rekrutacyjną powołaną przez Dyrektora w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego,
5. przewodniczącym – należy przez to rozumieć przewodniczącego komisji rekrutacyjnej,
6. kryteriach – należy przez to rozumieć kryteria określone w § 4 Statutu Publicznego Żłobka „Malucholandia” w Busku-Zdroju (Uchwała Nr LVIII/703/2023),
7. rodzicach – należy przez to rozumieć również prawnych opiekunów i rodziców zastępczych,
8. kandydacie – należy przez to rozumieć dziecko zgłaszane przez rodziców do Żłobka w okresie postępowania rekrutacyjnego.

## Rozdział II Zasady postępowania rekrutacyjnego § 2

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji Dyrektor Żłobka powołuje komisję rekrutacyjną, która pracuje zgodnie z wytycznymi określonymi w Statucie Żłobka, regulaminie organizacyjnym oraz niniejszych zasadach.
2. Zapisy prowadzone są w sposób ciągły.
3. Rodzice dzieci uczęszczających do Żłobka potwierdzają wolę kontynuacji korzystania z opieki poprzez **coroczne złożenie pisemnego oświadczenia (załącznik nr 2 do niniejszych Zasad) do końca czerwca każdego roku kalendarzowego.**
4. Podstawą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest złożenie *karty zgłoszenia dziecka* (załącznik nr 1 do niniejszych Zasad) wraz z innymi wymaganymi dokumentami.
5. Składnie *karty zgłoszenia dziecka* wraz z innymi wymaganymi dokumentami bezpośrednio w Żłobku – ul. Różana 2, 28-100 Busko-Zdrój od poniedziałku do piątku w godzinach od 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>.
6. Dokumenty niekompletne, wypełnione nieprawidłowo nie będą rozpatrywane.
7. Rodzic dziecka przyjętego do Żłobka zobowiązany jest do podpisania umowy o świadczenie usług Żłobka oraz wypełnienia załączników dotyczących dodatkowych informacji o dziecku w terminie wyznaczonym przez Dyrektora.
8. W momencie pojawienia się wolnego miejsca przyjmuje się następane w kolejce dziecko z listy rezerwowej.
9. Żłobek prowadzi nabór w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.

### Rozdział III

#### Warunki i kryteria punktowe brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym

##### § 3

1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci, które ukończyły 20 tydzień życia.
2. Opieka nad dzieckiem może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 rok życia. W przypadku, gdy dziecko, które ukończyło 3 rok życia umieszczone jest w Żłobku, rodzice tego dziecka, są zobowiązani do złożenia oświadczenia o przeszkodach w objęciu dziecka wychowaniem przedszkolnym.
3. Kryteria punktowe brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym:
  - 1) dziecko/kandydat niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności - **10 pkt.**
  - 2) dziecko z rodziny wielodzietnej (troje i więcej) – **10 pkt.**
  - 3) dziecko obojga rodziców lub samotnie wychowujących pracujących lub studiujących/uczących się w systemie dziennym - **10 pkt.**
  - 4) dziecko z rodziny zastępczej - **10 pkt.**
  - 5) dziecko samotnie wychowywane przez rodzica – **5 pkt.**
  - 6) dziecko jednego lub obojga rodziców niepełnosprawnych w stopniu znacznym lub umiarkowanym oraz dziecko z rodziny, w której wychowywane są dzieci niepełnosprawne - **3 pkt.**
  - 7) dziecko posiadające rodzeństwo aktualnie uczęszczające do Żłobka – **2 pkt.**
4. Przyjęcie dziecka do Żłobka uzależnione jest od:
  - 1) ilości wolnych miejsc w Żłobku,
  - 2) ilości uzyskanych punktów,
  - 3) kolejności zgłoszenia dziecka - w przypadku, kiedy kandydaci uzyskują jednakową liczbę punktów, decyduje kolejność złożenia *karty zgłoszenia dziecka*.
5. Dopuszcza się przyjęcie dziecka poza wszelką kolejnością w przypadku sytuacji losowej (m. in. na wniosek Sądu Rodzinnego czy MGOPS-u).
6. Do Żłobka może być przyjęte dziecko, którego rodzice zamieszkują poza terenem Gminy Busko-Zdrój, tylko w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Busko-Zdrój i posiadania wolnych miejsc w placówce.
7. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku trwającej co najmniej miesiąc, Dyrektor może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko, na podstawie umowy z jego rodzicami.

### Rozdział IV

#### Wymagana dokumentacja na potrzeby rekrutacji

##### § 4

1. Rodzice są zobowiązani udokumentować stan faktyczny podany w *karcie zgłoszenia dziecka*, poprzez załączenie poniższych dokumentów potwierdzających spełnienie poszczególnych kryteriów:
  - 1) kserokopia orzeczenia kandydata o niepełnosprawności (oryginał do wglądu);
  - 2) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata do Żłobka (załącznik nr 3 do niniejszych Zasad);
  - 3) zaświadczenie o zatrudnieniu/pobieraniu nauki w systemie dziennym;
  - 4) oświadczenie o objęciu kandydata pieczęcią zastępczą (załącznik nr 4 do niniejszych Zasad);
  - 5) oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem (załącznik nr 5 do niniejszych Zasad);
  - 6) oświadczenie o posiadaniu orzeczenia o niepełnosprawności rodzica lub rodzeństwa (załącznik nr 6 do niniejszych Zasad);

- 7) oświadczenie o równoczesnym pobycie w Żłobku drugiego dziecka z rodziny (załącznik nr 7 do niniejszych Zasad).
2. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów dane kryterium nie zostanie uwzględnione.
3. Wymienione oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia - składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
4. **Wielodzietność rodziny kandydata** oznacza rodzinę, która wychowuje troje i więcej dzieci.
5. **Za osobę samotnie wychowującą dziecko** uważa się jednego z rodziców albo opiekuna prawnego stanu wolnego, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem (art. 3 pkt 17a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 390). Za osobę samotnie wychowującą dziecko uważa się także osobę pozostającą w związku małżeńskim, jeżeli jej małżonek został pozbawiony praw rodzicielskich lub odbywa karę pozbawienia wolności.
6. Przewodniczący komisji może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach w terminie wyznaczonym przez niego. W przypadku odmowy przedłożenia dokumentów, o które zwróci się przewodniczący komisji rekrutacyjnej, dane kryterium nie zostanie uwzględnione.

## Rozdział VI

### Postanowienia końcowe

#### § 5

1. Wszelkich informacji związanych z rekrutacją dzieci do Żłobka udziela się w Publicznym Żłobku „Malucholandia” w Busku-Zdroju, ul. Różana 2, w godzinach urzędowania lub telefonicznie pod nr tel.: 41 260 57 05.
2. Załączniki:
  - Załącznik nr 1 – Karta zgłoszenia dziecka do Publicznego Żłobka „Malucholandia” w Busku-Zdroju.
  - Załącznik nr 2 – Potwierdzenie woli zapisu dziecka do Publicznego Żłobka „Malucholandia” w Busku-Zdroju/kontynuacji pobytu dziecka w Publicznym Żłobku „Malucholandia” w Busku-Zdroju.
  - Załącznik nr 3 – Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata do Żłobka.
  - Załącznik nr 4 – Oświadczenie o wychowywaniu dziecka (kandydata) w pieczy zastępczej.
  - Załącznik nr 5 – Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.
  - Załącznik nr 6 – Oświadczenie o posiadaniu orzeczenia o niepełnosprawności rodzica lub rodzeństwa.
  - Załącznik nr 7 – Oświadczenie o równoczesnym pobycie w Żłobku drugiego dziecka z rodziny.